

Znak: RO. 4040.1.2023 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**Dostarczenie ryb na XVI Mazurski Festiwal Rybny „Rybkę na zdrowie”**  
**w dniu 1 lipca 2023 roku w Mikołajkach**

**I. Zleceniodawca**

Gmina Mikołajki  
 11-730 Mikołajki  
 ul. Kolejowa 7  
 tel. 87/4219050

**II. Rodzaj zamówienia:**

Usługi

**III. Informacje o postępowaniu:**

1. Zamówienie udzielane będzie w trybie postępowania ofertowego, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 PLN.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe wraz z załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami stanowi komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zleceniodawca nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
4. Jeden Zleceniobiorca może złożyć tylko jedną ofertę: własną lub wspólną z innym Wykonawcą (innymi Zleceniobiorcami).
5. Zleceniobiorca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty niezależnie od wyniku postępowania.

**IV. Opis przedmiotu zamówienia:**

Zleceniobiorca zobowiązany jest do dostarczenia następującego asortymentu ryb:

I.p.	Gatunek ryby/asortyment	Ilość
1	Płóć patroszona	20 kg
2	Karp filet	15 kg
3	Leszcz patroszony	50 kg
4	Okoń patroszony	100 kg
5	Okoń filet	50 kg
6	Szczupak cały (15 szt. po ok 1,5 kg)	22,5 kg
7	Szczupak filet	160 kg
8	Sandacz filet	5 kg
9	Lin filet	230 kg
10	Sielawa wędzona	156 kg
11	Pstrąg patroszony	80 kg
12	Pstrąg wędzony	10 kg
SUMA		<b>898,5 kg</b>

Dodatkowe wymagania zamawiającego:

- a) Poporcjowana ryba wg. asortymentu zarówno surowa jak i wędzona ma być świeża, zapakowana w sposób ograniczający jej nadmierne nagrzanie/np. pojemniki obudowane styropianem/. W przypadku stwierdzenia, że dostarczona ryba nie jest świeża lub

przygotowana zgodnie ze specyfikacją, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości min. 50% wartości zamówienia.

- b) W celu ochrony przed nadmiernym nagrzeniem, ryba ma być dostarczana w chłodni, która przez cały okres trwania Festiwalu Rybnego będzie ulokowana na Placu Wolności.

#### **V. Termin i miejsce realizacji zadania:**

1. Termin realizacji: : **1 lipca 2023 r. w godz. 8.00 – 14.00;**
2. Miejsce: **Plac Wolności w Mikołajkach**

#### **VI. Kryteria oceny ofert i opis sposobu ich obliczenia.**

1. Zleceniodawca wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonym w niniejszym zapytaniu.

2. Przy wyborze oferty Zleceniodawca będzie się kierował następującym kryterium:

2.1. Najniższa cena oferty brutto – **waga 100%**

Cena oferty punktowana będzie wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa z ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

Cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Zleceniobiorcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym zapytaniu warunki oraz uzyska największą liczbę punktów (P) przyznanym w ramach powyższego kryterium.

3. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zleceniobiorcy obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zleceniodawca w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

#### **VII. Opis sposobu obliczenia ceny**

Cena ofertowa ma charakter ryczałtowy i musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające z zapytania ofertowego i załączników oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Zleceniobiorca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Zleceniobiorca może złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako członek (partner) zleceniobiorców składających ofertę wspólną.
2. Oferta powinna być sporządzona pisemnie, w jednym egzemplarzu, w języku polskim pismem maszynowym (maszyna do pisanie lub edytor tekstu) lub ręcznie, czytelnie lub literami drukowanymi. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Zleceniobiorcę.
3. Ofertę należy sporządzić i złożyć w sposób zapewniający jej integralność i poufność – zaleca się trwałe spięcie (zszycie), zapobiegające możliwości dekompletacji zawartości oferty, kolejne ponumerowanie stron itp.
4. Oferta przygotowana zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 powinna zawierać:  
– pełną nazwę i adres Oferenta, datę sporządzenia oferty, wartość oferty w brutto obejmującą kompletny zakres usług związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Oświadczenie, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia określonego w Zapytaniu Ofertowym.
6. Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Zapytania ofertowego i niewnoszeniem do niego zastrzeżeń w szczególności co do jej zupełności lub prawdziwości.
7. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki określone w przedmiotowym zapytaniu.
8. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Zleceniobiorca.
9. Przed sporządzeniem oferty Zleceniobiorca winien zdobyć wszystkie informacje niezbędne do



sporządzenia oferty.

#### **IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie należy złożyć wraz z ofertą.**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Pełnomocnictwo – w przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest upoważniona do zaciągania zobowiązań w imieniu Zleceniobiorcy.

#### **X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Zleceniobiorcami.**

Zleceniobiorca i Zleceniodawca będą porozumiewali się w formie elektronicznej lub pisemnej. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zleceniobiorcami jest: Natalia Wrzosek, e-mail: [promocja@mikolajki.pl](mailto:promocja@mikolajki.pl)

#### **XI. Miejsce i sposób składania ofert:**

1. Oferta, wraz z niezbędnymi załącznikami powinna być złożona w terminie: **do dnia 23.06.2023r. do godz. 12.00** (liczy się data i godzina wpływu oferty):

a) w formie pisemnej, pocztą tradycyjną, kurierem lub osobiście (decyduje data wpływu):  
na adres: Gmina Mikołajki ul. Kolejowa 7, 11-730 Mikołajki, pokój 102 (sekretariat) w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Oferta na „Dostarczenie ryb na XVI Mazurski Festiwal Rybny „Rybkę na zdrowie” w dniu 1 lipca 2023 roku w Mikołajkach

b) w formie elektronicznej na adres e-mail: [promocja@mikolajki.pl](mailto:promocja@mikolajki.pl)

Oferty składane w wersji elektronicznej powinny zawierać zeskanowane dokumenty z niezbędnymi załącznikami opatrzone podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji.

1.1 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **23.06.2022r. o godz. 12.30** w siedzibie zleceniodawcy tj. w Urzędzie Miasta i Gminy w Mikołajkach.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.

3. Zleceniobiorca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

4. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie.

5. Zmiana już złożonej oferty następuje poprzez złożenie kolejnej oferty. W takim przypadku koperta lub opakowanie kolejnej oferty powinno być opatrzone napisem „Zmiana oferty”.

6. Po upływie terminu składania ofert żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana przez okres związania ofertą określony w Zapytaniu ofertowym.

7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8. W przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest upoważniona do zaciągania zobowiązań w imieniu Zleceniobiorcy.

#### **XII. Termin związania ofertą.**

1. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Na co najmniej 3 dni przed upływem terminu ważności oferty, Zleceniodawca może wystąpić o wydłużenie terminu związania ofertą.

#### **XIII. Pozostałe informacje.**

1. Oferta wspólna

1) Zleceniobiorcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Podmioty występujące wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum, małżonkowie itp.) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

3) Zleceniobiorcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zleceniodawca nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych rozumianych jako ofert na wykonanie części przedmiotu zamówienia.

3. Zleceniodawca nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych rozumianych jako oferty przewidujące odmienny niż określony przez Zleceniodawcę sposób wykonania zamówienia.

4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo niedokonania wyboru oferty i zamknięcia postępowania bez podania przyczyny, odwołania postępowania przed terminem składania ofert oraz unieważnienia postępowania, w całości lub w części bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

#### **XIV. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Mikołajki ul. Kolejowa 7, 11-730 Mikołajki,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym zapytaniem,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **XV. Załącznikami do zaproszenia są:**

Załącznik nr 1 – Wzór Oferty

**Gmina Mikołajki**  
11-730 Mikołajki, ul. Kolejowa 7  
NIP 742-212 55-49

**MURMISTRZ**  
  
**Piotr Gakubowski**  
Kierownik jednostki



.....  
(pieczętka wykonawcy, nazwa, adres)

(miejsowość i data)

### PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:  
**„Dostarczenie ryb na XVI Mazurski Festiwal Rybny „Rybkę na zdrowie”  
w dniu 1 lipca 2023 roku w Mikołajkach**

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości :

netto : ..... zł. (słownie : .....)

.....)

podatek VAT ..... % tj. .... zł. (słownie : .....)

.....)

1. Wymagany termin realizacji umowy: 1 lipca 2023 r.
2. Oświadczam, iż zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” warunki akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na w/w warunkach.
3. Oświadczam, że posiadam zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie objętym zamówieniem.
4. Kosztorys ofertowy:

l.p.	Gatunek ryby/asortyment	Ilość	Cena netto (zł)	Cena brutto (zł)	Wartość brutto (zł)
1	Płoc patroszona	20 kg			
2	Karp filet	15 kg			
3	Leszcz patroszony	50 kg			
4	Okoń patroszony	100 kg			
5	Okoń filet	50 kg			
6	Szczupak cały (15 szt. po ok 1,5 kg)	22,5 kg			
7	Szczupak filet	160 kg			
8	Sandacz filet	5 kg			
9	Lin filet	230 kg			
10	Sielawa wędzona	156 kg			
11	Pstrąg patroszony	80 kg			
12	Pstrąg wędzony	10 kg			
SUMA		<b>898,5 kg</b>			

.....  
(podpis i pieczętka wykonawcy)